

# ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๘.๑/ว ๒๖๘๓๐



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร  
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของข้าราชการผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ไตรมาสที่ ๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๒/ว ๒๕๘๖๒  
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสกลนครได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (สำหรับเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓) โดยสนับสนุนงบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.)) และส่งเงินจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่าย ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อเบิกจ่ายให้กับอำเภอเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะ สำหรับห้วงเดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑) และใช้เกณฑ์การจัดสรรตามขนาดพื้นที่อำเภอ ได้แก่ อำเภอขนาดใหญ่ (ประกอบด้วยพื้นที่ ๑๑ ตำบลขึ้นไป) อำเภอละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) อำเภอขนาดกลาง (ประกอบด้วยพื้นที่ ๖ - ๑๐ ตำบล) อำเภอละ ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และอำเภอขนาดเล็ก (ประกอบด้วยพื้นที่ไม่เกิน ๕ ตำบล) อำเภอละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้สามารถยุติได้ (ร้อยละ ๙๖) จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นายอำเภอเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยสามารถถัวจ่ายได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ และต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ (ไม่สามารถเก็บเงินไว้ดำเนินการในไตรมาส ๓ และ ๔ ได้)

๒. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติภารกิจของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การสำรวจสภาพข้อเท็จจริงและความเป็นอยู่ของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ ไม่จำกัดเฉพาะการออกไปปฏิบัติงานในท้องที่เพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาทเท่านั้น โดยให้เป็นไปตามข้อสั่งการที่ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหมั่นออกไปพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน เพื่อสำรวจตรวจสอบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๓. การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะสำหรับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.)) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ส่วนอำนวยความสะดวกเป็นธรรม [http://multi.dopa.go.th/justice/main/web\\_index](http://multi.dopa.go.th/justice/main/web_index) และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๓.๑ การเบิก...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๓.๑ การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ที่ได้ขออนุมัติไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ ให้บันทึกในสมุดทะเบียนคุมหรือจัดทำบันทึกขออนุมัติไปราชการเพื่อใช้แนบกับเอกสารขอเบิก (แบบ ๘๗๐๘) โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๑๒๐ บาท ต่อวัน (กรณีไม่พักค้างคืน ปฏิบัติราชการ ๖ ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง)

๓.๒ การเบิกค่าพาหนะ สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ซึ่งได้ออกไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่โดยใช้พาหนะส่วนตัว (ไม่จำกัดชื่อว่าเป็นของบุคคลใด) สามารถเบิกชดเชยค่าน้ำมันได้ในอัตรา ๔ บาท ต่อกิโลเมตร (ใช้แบบ บก ๑๑๑ ระบุทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และระบุระยะทางด้วย) หรือเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง กรณีใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีใบเสร็จรับเงินจากสถานีน้ำมันประกอบหลักฐานขอเบิก (สถานีน้ำมันซึ่งมีสัญญาเบิกจ่ายอยู่กับอำเภอ)

๔. ขอให้ทำการปกครองอำเภอเบิกจ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด โปร่งใส และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ขอให้อำเภอ บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมการปกครอง (e-fms) ให้เป็นปัจจุบันทุกเดือน เมื่อสิ้นไตรมาสที่ ๑ แล้ว กรมการปกครองจะตรวจสอบยอดการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการส่งเงินจัดสรรเพิ่มเติมสำหรับเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๗๐๐

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)  
ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานอำนวยความสะดวก  
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๖๑



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๗.๒/ว ๒๕๖๒



<input checked="" type="radio"/>	ปก. (๒)
<input type="radio"/>	ผ.ค. ( )
<input type="radio"/>	ก. ( )
<input type="radio"/>	นิติกร ( )

ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
เลขที่ 5451
วันที่
เวลา

กรมการปกครอง  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของข้าราชการ  
ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ไตรมาสที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแบบส่งเงินจัดสรรงบประมาณ (แบบ งป.๑) เลขที่ ๖๖๒

ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หลักเกณฑ์การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครอง ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (สำหรับเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓) โดยสนับสนุนงบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.)) และส่งเงินจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่าย ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อเบิกจ่ายให้กับอำเภอเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะ สำหรับห้วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑) และใช้เกณฑ์การจัดสรรตามขนาดพื้นที่อำเภอ ได้แก่ อำเภอขนาดใหญ่ (ประกอบด้วยพื้นที่ ๑๑ ตำบลขึ้นไป) อำเภอละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) อำเภอขนาดกลาง (ประกอบด้วยพื้นที่ ๖ - ๑๐ ตำบล) อำเภอละ ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และอำเภอขนาดเล็ก (ประกอบด้วยพื้นที่ ไม่เกิน ๕ ตำบล) อำเภอละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้สามารถยุติได้ (ร้อยละ ๙๖) จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เสมียนตราจังหวัดและนายอำเภอเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามตัวชี้วัด และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยสามารถใช้จ่ายได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ และต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ (ไม่สามารถเก็บเงินไว้ดำเนินการในไตรมาส ๓ และ ๔ ได้)

๒. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติภารกิจของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การสำรวจสภาพข้อเท็จจริงและความเป็นอยู่ของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ ไม่จำกัดเฉพาะการออกไปปฏิบัติงานในท้องที่เพื่อดำเนินการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาทเท่านั้น โดยให้เป็นไปตามข้อสั่งการที่ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหมั่นออกไปพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน เพื่อสำรวจตรวจสอบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๓. การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะสำหรับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ชปต.)) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ส่วนอำนวยความสะดวก [http://multi.dopa.go.th/justice/main/web\\_index](http://multi.dopa.go.th/justice/main/web_index) และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๓.๑ การเบิก...



๓.๑ การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ที่ได้ขออนุมัติไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ ให้บันทึกในสมุดทะเบียนคุมหรือจัดทำบันทึกขออนุมัติไปราชการเพื่อใช้แนบกับเอกสารขอเบิก (แบบ ๘๗๐๘) โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๑๒๐ บาทต่อวัน (กรณีไม่พักค้างคืน ปฏิบัติราชการ ๖ ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง)

๓.๒ การเบิกค่าพาหนะ สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ซึ่งได้ออกไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่โดยใช้พาหนะส่วนตัว (ไม่จำกัดชื่อว่าเป็นของบุคคลใด) สามารถเบิกชดเชยค่าน้ำมันได้ในอัตรา ๔ บาท ต่อกิโลเมตร (ใช้แบบ บก ๑๑๑ ระบุทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และระบุระยะทางด้วย) หรือเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง กรณีใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีใบเสร็จรับเงินจากสถานีน้ำมันประกอบหลักฐานขอเบิก (สถานีน้ำมันซึ่งมีสัญญาเบิกจ่ายอยู่กับอำเภอ)

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวกรณีมีการเบิกจ่ายแล้ว ให้เสมียนตรา จังหวัด รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายวันให้กรมการปกครองทราบทุกวันที่ ๑๐ ของเดือนตามแบบที่กำหนด และกรณีต้องการรายงานปัญหาอุปสรรค ให้จัดส่งทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๙๕๕๖

๕. ขอให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอเบิกจ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรรให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ ประหยัด โปร่งใส และมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ขอให้จังหวัด อำเภอ บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมการปกครอง (e-fms) ให้เป็นปัจจุบันทุกเดือน เมื่อสิ้นไตรมาสที่ ๑ แล้ว กรมการปกครองจะตรวจสอบยอดการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการส่งเงินจัดสรรเพิ่มเติมสำหรับเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคาร จงจิระ)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักงานสอบสวนและนิติการ  
ส่วนอำนวยความสะดวก  
โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๕๕๖



แบบส่งเงินจัดสรร

เลขที่ส่งออก : 062  
โอนออก

ลงวันที่ ๕ 7 พ.ย. 2562

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 21

หน้าที่ 4 จาก 9

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

รหัสกิจกรรม : 150031000N2064

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน

ผลิตภัณฑ์ : 1500357031

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

โอนเข้า

แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

รหัสกิจกรรม : 15003xxxxN2064

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน

ผลิตภัณฑ์ : 1500357031

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

คำอธิบายรายการ (โดยสังเขป)

สน.สภ. ส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ไปหลากหลาย โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ไปจัดจ่ายที่ทำการปกครองจังหวัด 76 จังหวัด เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ขบด.) จำนวน 878 อำเภอ สำหรับห้วงเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2562 (ไตรมาสที่ 1)

ลำดับที่	จังหวัด	- / +	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ ที่อนุมัติเงินจัดสรร	รหัสงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รายการผูกพัน งบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
	ส่วนกลาง	-	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p1000	1500300000	1,817,500.00
28	ขอนแก่น	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4000	1500300041	312,500.00
29	อุดรธานี	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4100	1500300042	247,500.00
30	เลย	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4200	1500300043	160,000.00
31	หนองคาย	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4300	1500300044	102,500.00
32	มหาสารคาม	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4400	1500300045	167,500.00
33	ร้อยเอ็ด	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4500	1500300046	257,500.00
34	กาฬสินธุ์	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4600	1500300047	215,000.00
35	สกลนคร	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4700	1500300048	202,500.00
36	นครพนม	+	6311200	1500357031000000	1500357031000000	5000	p4800	1500300049	152,500.00

ขอรับรองการดำเนินการข้างต้น ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณราชการ การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562

หัวหน้าส่วนราชการ

.....

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ

.....

(นายเกรียงศักดิ์ แม่นศิริ)

ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



ลำดับที่	รหัสพื้นที่	จังหวัด	อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนงบประมาณจัดสรรตามขนาดอำเภอ			รวมงบประมาณ (บาท)
					ใหญ่ (11 ตำบลขึ้นไป)	กลาง (6-10 ตำบล)	เล็ก (ไม่เกิน 5 ตำบล)	
395		ร้อยเอ็ด	อำเภอเมืองร้อยเอ็ด	15	15,000			
396		ร้อยเอ็ด	อำเภอรวิชัย	12	15,000			
397		ร้อยเอ็ด	อำเภอเสลภูมิ	18	15,000			
398		ร้อยเอ็ด	อำเภอโพนทอง	14	15,000			
399		ร้อยเอ็ด	อำเภอหนองพอก	9		12,500		
400		ร้อยเอ็ด	อำเภออาจสามารถ	10		12,500		
401		ร้อยเอ็ด	อำเภอพนมไพร	13	15,000			
402		ร้อยเอ็ด	อำเภอจตุรพักตรพิมาน	12	15,000			
403		ร้อยเอ็ด	อำเภอเกษตรวิสัย	13	15,000			
404		ร้อยเอ็ด	อำเภอสุวรรณภูมิ	15	15,000			
405		ร้อยเอ็ด	อำเภอปทุมรัตต์	8		12,500		
406		ร้อยเอ็ด	อำเภอโพธิ์ชัย	9		12,500		
407		ร้อยเอ็ด	อำเภอเมืองสรวง	5			10,000	
408		ร้อยเอ็ด	อำเภอโพนทราย	5			10,000	
409		ร้อยเอ็ด	อำเภอเมยวดี	4			10,000	
410		ร้อยเอ็ด	อำเภอศรีสมเด็จ	8		12,500		
411		ร้อยเอ็ด	อำเภอจังหาร	8		12,500		
412		ร้อยเอ็ด	อำเภอเชียงขวัญ	6		12,500		
413		ร้อยเอ็ด	อำเภอหนองฮี	4			10,000	
414		ร้อยเอ็ด	อำเภอทุ่งเขาหลวง	5			10,000	
รวม	p4600	กาฬสินธุ์	18	135	45,000	100,000	70,000	215,000
415		กาฬสินธุ์	อำเภอเมืองกาฬสินธุ์	17	15,000			
416		กาฬสินธุ์	อำเภอยางตลาด	15	15,000			
417		กาฬสินธุ์	อำเภอกมลาไสย	8		12,500		
418		กาฬสินธุ์	อำเภอสหัสขันธ์	8		12,500		
419		กาฬสินธุ์	อำเภอกุฉินารายณ์	12	15,000			
420		กาฬสินธุ์	อำเภอท่าคันโท	6		12,500		
421		กาฬสินธุ์	อำเภอสมเด็จ	8		12,500		
422		กาฬสินธุ์	อำเภอเขาวง	6		12,500		
423		กาฬสินธุ์	อำเภอห้วยเม็ก	9		12,500		
424		กาฬสินธุ์	อำเภอก้ามวัง	6		12,500		
425		กาฬสินธุ์	อำเภอหนองกุงศรี	9		12,500		
426		กาฬสินธุ์	อำเภอนามน	5			10,000	
427		กาฬสินธุ์	อำเภอห้วยผึ้ง	4			10,000	
428		กาฬสินธุ์	อำเภอร่องคำ	3			10,000	
429		กาฬสินธุ์	อำเภอนาคู	5			10,000	
430		กาฬสินธุ์	อำเภอสามชัย	4			10,000	
431		กาฬสินธุ์	อำเภอดอนจาน	5			10,000	
432		กาฬสินธุ์	อำเภอฆ้องชัย	5			10,000	
รวม	p4700	สกลนคร	18	125	45,000	37,500	120,000	202,500
433		สกลนคร	อำเภอเมืองสกลนคร	16	15,000			
434		สกลนคร	อำเภอวาริชภูมิ	5			10,000	
435		สกลนคร	อำเภอกุดบาก	3			10,000	
436		สกลนคร	อำเภอกุสุมาลย์	5			10,000	
437		สกลนคร	อำเภอบ้านม่วง	9		12,500		
438		สกลนคร	อำเภอพรรณานิคม	10		12,500		
439		สกลนคร	อำเภอสว่างแดนดิน	16	15,000			
440		สกลนคร	อำเภอดอนจาน	14	15,000			



ลำดับที่	รหัสพื้นที่	จังหวัด	อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนงบประมาณจัดสรรตามขนาดอำเภอ			รวมงบประมาณ (บาท)
					ใหญ่ (11 ตำบลขึ้นไป)	กลาง (6-10 ตำบล)	เล็ก (ไม่เกิน 5 ตำบล)	
441		สกลนคร	อำเภอพังโคน	5			10,000	
442		สกลนคร	อำเภออากาศอำนวย	8		12,500		
443		สกลนคร	อำเภอส่องดาว	4			10,000	
444		สกลนคร	อำเภอคำตากล้า	4			10,000	
445		สกลนคร	อำเภอเต่างอย	4			10,000	
446		สกลนคร	อำเภอโคกศรีสุพรรณ	4			10,000	
447		สกลนคร	อำเภอนิคมน้ำอูน	4			10,000	
448		สกลนคร	อำเภอเจริญศิลป์	5			10,000	
449		สกลนคร	อำเภอโพนนาแก้ว	5			10,000	
450		สกลนคร	อำเภอภูพาน	4			10,000	
รวม	p4800	นครพนม	12	99	45,000	87,500	20,000	152,500
451		นครพนม	อำเภอเมืองนครพนม	15	15,000			
452		นครพนม	อำเภอท่าอุเทน	9		12,500		
453		นครพนม	อำเภอศรีสงคราม	9		12,500		
454		นครพนม	อำเภอบ้านแพง	6		12,500		
455		นครพนม	อำเภอปลาปาก	8		12,500		
456		นครพนม	อำเภอเรณูนคร	8		12,500		
457		นครพนม	อำเภอนาแก	12	15,000			
458		นครพนม	อำเภอธาตุพนม	12	15,000			
459		นครพนม	อำเภอนาหว้า	6		12,500		
460		นครพนม	อำเภอโพนสวรรค์	7		12,500		
461		นครพนม	อำเภอนาทม	3			10,000	
462		นครพนม	อำเภอวังยาง	4			10,000	
รวม	p4900	มุกดาหาร	7	53	15,000	62,500	10,000	87,500
463		มุกดาหาร	อำเภอเมืองมุกดาหาร	13	15,000			
464		มุกดาหาร	อำเภอคำชะอี	9		12,500		
465		มุกดาหาร	อำเภอดอนตาล	7		12,500		
466		มุกดาหาร	อำเภอนิคมน้ำอูน	7		12,500		
467		มุกดาหาร	อำเภอดงหลวง	6		12,500		
468		มุกดาหาร	อำเภอห้วยไร่	5			10,000	
469		มุกดาหาร	อำเภอหนองสูง	6		12,500		
รวม	p5000	เชียงใหม่	25	204	135,000	125,000	60,000	320,000
470		เชียงใหม่	อำเภอเมืองเชียงใหม่	16	15,000			
471		เชียงใหม่	อำเภอสารภี	12	15,000			
472		เชียงใหม่	อำเภอสันทราย	12	15,000			
473		เชียงใหม่	อำเภอดอยสะเก็ด	14	15,000			
474		เชียงใหม่	อำเภอสันกำแพง	10		12,500		
475		เชียงใหม่	อำเภอแม่ริม	11	15,000			
476		เชียงใหม่	อำเภอแม่แตง	13	15,000			
477		เชียงใหม่	อำเภอสะเมิง	5			10,000	
478		เชียงใหม่	อำเภอพร้าว	11	15,000			
479		เชียงใหม่	อำเภอเชียงดาว	7		12,500		
480		เชียงใหม่	อำเภอหางดง	11	15,000			
481		เชียงใหม่	อำเภอสันป่าตอง	11	15,000			
482		เชียงใหม่	อำเภอจอมทอง	6		12,500		
483		เชียงใหม่	อำเภอฮอด	6		12,500		
484		เชียงใหม่	อำเภอแม่แจ่ม	7		12,500		
485		เชียงใหม่	อำเภออมก๋อย	6		12,500		



แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของผู้ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรม  
ตามโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ  
จังหวัด/อำเภอ .....

งวดวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลำดับที่	จังหวัด/อำเภอ	เลขที่ส่งออก งป.๑	จำนวนคน ทั้งหมด	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายเดือนนี้		รวมเบิกจ่าย งบประมาณทั้งสิ้น	คงเหลือ งบประมาณ	หมายเหตุ
					จำนวนคน	จำนวนเงิน			
๑.	อำเภอ...								
๒.	อำเภอ...								
๓.	อำเภอ...								
๔.	.....								

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ .....

หมายเหตุ : ๑. รายงานทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน

๒. ส่งรายงานทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๙๕๕๖

๓. สามารถแก้ไขรายการเพิ่มเติมอื่น ๆ ได้ เช่น ออกเลขหนังสือส่ง

๔. การประสานงาน : ส่วนอำนวยความสะดวก สำนักงานและนิติการ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๕๕๖

ส่วนอำนวยความสะดวก  
โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๕๕๖  
E-mail: jed@dopa.go.th



หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน  
โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	อำเภอละ	งบประมาณ
๑. ไตรมาสที่ ๑			๑๐,๘๑๐,๐๐๐
๑.๑	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดใหญ่ (๑๑ ตำบล ขึ้นไป) จำนวน ๒๓๖ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๗,๕๐๐ ๗,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	๓,๕๕๐,๐๐๐
๑.๒	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดกลาง (๖ - ๑๐ ตำบล) จำนวน ๓๕๐ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๖,๒๕๐ ๖,๒๕๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๕๐๐	๔,๒๕๐,๐๐๐
๑.๓	ค่าใช้จ่ายของชุด ขปต. สำหรับอำเภอขนาดเล็ก (ไม่เกิน ๕ ตำบล) จำนวน ๓๐๒ อำเภอ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะ	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	๓,๐๒๐,๐๐๐

- หมายเหตุ :
๑. ถ้าหากเบี้ยเลี้ยงหรือค่าพาหนะไม่เพียงพอ สามารถถ่วงจ่ายกันได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - ธันวาคม ๒๕๖๒
  ๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ที่ได้ขออนุมัติไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตามภารกิจของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ให้บันทึกในสมุดทะเบียนคุมหรือจัดทำบันทึกขออนุมัติไปราชการเพื่อใช้แนบกับเอกสารขอเบิก (แบบ ๘๗๐๘) โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๑๒๐ บาทต่อวัน (กรณีไม่พักค้างคืน ปฏิบัติราชการ ๖ ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง)
  ๓. ค่าพาหนะ สามารถเบิกให้แก่ปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ขปต.) ทุกคน ซึ่งได้ออกไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่โดยใช้พาหนะส่วนตัว (ไม่จำกัดชื่อว่าเป็นของบุคคลใด) สามารถเบิกชดเชยค่าน้ำมันได้ในอัตรา ๔ บาทต่อกิโลเมตร (ใช้แบบ บก ๑๑๑ ระบุทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์ และระบุระยะทางด้วย) หรือเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง กรณีใช้รถยนต์ราชการ ต้องมีใบเสร็จรับเงินจากสถานีน้ำมันประกอบหลักฐานขอเบิก (สถานีน้ำมันซึ่งมีสัญญาเบิกจ่ายอยู่กับอำเภอ)

ลงชื่อ

นพพล ภูพิง  
(นายณฤพล ภูพิง)

ผู้ประมาณการ

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ